

Số: 143/KH-UBND

Phú Lãm, ngày 18 tháng 5 năm 2023

KẾ HOẠCH

**Triển khai Đề án 06/QĐ-TTg ngày 06/01/2022
của Thủ tướng Chính phủ về phát triển ứng dụng dữ liệu dân cư, định danh
giai đoạn 2022-2025, tầm nhìn đến 2030**

Thực hiện Công văn số 994/UBND-CCT ngày 28/4/2023 của UBND quận Hà Đông về việc triển khai Đề án 06/QĐ-TTg ngày 06/01/2022 của Thủ tướng Chính phủ về phát triển ứng dụng dữ liệu dân cư, định danh giai đoạn 2022-2025, tầm nhìn giai đoạn 2030.

UBND phường Phú Lãm xây dựng kế hoạch triển khai tổ chức thực hiện như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

Triển khai kế hoạch chuẩn hóa dữ liệu Mã số thuế cá nhân gồm Họ tên, ngày sinh, số căn cước công dân, đảm bảo đồng bộ dữ liệu về thuế với cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư, tiến tới chuyển sang sử dụng mã số định danh cá nhân thay cho mã số thuế theo hướng dẫn của Tổng cục thuế

2. Yêu cầu

- Phối hợp với Chi cục thuế triển khai kế hoạch rà soát,, chuẩn hóa thông tin cá nhân (gồm họ tên, ngày sinh, số căn cước công dân) đối với cá nhân, Hộ kinh doanh đảm bảo đúng tiến độ triển khai của Chi cục Thuế. Thời gian hoàn thành chậm nhất ngày 15/6/2023.

- Đối với cá nhân sử dụng đất Phi nông nghiệp và cá nhân khác, căn cứ danh sách dữ liệu cần rà soát do Chi cục thuế gửi về, bộ phận TCKT phường, các tổ dân phố lập hồ sơ kê khai theo mẫu 08-MST của Chi cục thuế phát hành, gửi về Chi cục thuế đảm bảo kịp thời, đúng tiến độ.

II. NỘI DUNG TRIỂN KHAI

TT	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Cbộ phụ trách	Cán bộ thực hiện
1	Tiếp nhận Tờ khai mẫu 08-MST từ Chi cục Thuế Hà Đông	Từ ngày 19/5 đến ngày 21/5/2023	Đ/c Quý	Đ/c Quý, Chiến
2	Xây dựng kế hoạch triển khai cụ thể; sắp xếp, lập danh sách các trường hợp cần rà soát thông tin theo từng tổ dân	Ngày 21/5/2023	Quý	Chiến

	phổ căn cứ danh sách dữ liệu Chi cục Thuế Hà Đông gửi về.			
3	Tổ chức hội nghị triển khai hướng dẫn tổ dân phố triển khai kế hoạch rà soát, chuẩn hóa thông tin cá nhân.	Ngày 23/5/2023		
4	Tiếp nhận danh sách dữ liệu cần rà soát thông tin, tờ khai mẫu 08-MST; triển khai rà soát, tuyên truyền, hướng dẫn cá nhân trên địa bàn TDP thực hiện kê khai điều chỉnh, bổ sung thông tin theo mẫu 08-MST, kèm theo <u>bản photo hoặc bản chụp ảnh</u> CCCD hoặc CMT còn hiệu lực. <i>Lưu ý:</i> Trường hợp cá nhân thực hiện gửi bản chụp ảnh CCCD, CMT còn hiệu lực thì tổ dân phố thực hiện tiếp nhận và lập danh sách các cá nhân gửi CMT, CCCD qua file ảnh theo thứ tự và gửi file cho cán bộ Tài chính Kế toán để tổng hợp gửi về Chi cục Thuế.	Từ ngày 23/5 đến ngày 15/6/2023	Đ/c Quý	Tổ trưởng các tổ dân phố
5	Thu nộp ngay hồ sơ kê khai điều chỉnh, bổ sung thông tin theo mẫu 08-MST đã thu về bộ phận Tài chính - Kế toán phường.	Hàng ngày kể từ ngày 23/5 đến ngày 15/6/2023	Đ/c Quý	Tổ trưởng các tổ dân phố
6	Tiếp nhận, kiểm soát, tổng hợp hồ sơ và gửi về Chi cục thuế Hà Đông theo đúng thời hạn quy định.	Định kỳ 3 ngày kể từ ngày 23/5 đến ngày 15/6/2023	Đ/c Quý	Đ/c Quý, Chiến

1. Bộ phận Tài chính - Kế toán phường:

- Đối với các hộ kinh doanh, cá nhân có tài khoản giao dịch điện tử, phối hợp với Chi cục Thuế triển khai kế hoạch rà soát, chuẩn hóa thông tin cá nhân (*gồm họ tên, ngày sinh, số căn cước công dân*) đối với cá nhân, Hộ kinh doanh đảm bảo đúng tiến độ triển khai của Chi cục thuế.

- Đối với cá nhân sử dụng đất Phi nông nghiệp và cá nhân khác, phối hợp với tổ dân phố triển khai kế hoạch rà soát, chuẩn hóa thông tin cá nhân theo danh sách dữ liệu cần rà soát do Chi cục thuế gửi đảm bảo đúng tiến độ được giao.

2. Ban Văn hóa - Xã hội và Đài truyền thanh phường:

- Xây dựng nội dung và tổ chức tuyên truyền về Đề án 06/QĐ-TTg ngày 06/01/2022 của Thủ tướng Chính phủ và văn bản số 994/UBND-CCT ngày 28/4/2023 của UBND quận Hà Đông về phát triển ứng dụng dữ liệu dân cư, định danh giai đoạn 2022-2025, tầm nhìn 2030 để nhân dân trên địa bàn phường Phú Lãm hiểu và thực hiện.

3. Công an phường

Phối hợp với các tổ dân phố trong việc rà soát, chuẩn hóa dữ liệu thông tin cá nhân; cung cấp thông tin cá nhân từ cơ sở dữ liệu dân cư quốc gia trong phạm vi, quyền hạn của đơn vị để đảm bảo việc rà soát, chuẩn hóa thông tin cá nhân được nhanh chóng, thuận tiện, đảm bảo tiến độ.

4. Các Tổ dân phố:


- Căn cứ vào danh sách dữ liệu cần rà soát, chuẩn hóa thông tin cá nhân do Chi cục thuế gửi về và hồ sơ kê khai, tổ dân phố cử người tiến hành rà soát, cập nhật kịp thời, đúng tiến độ; sau khi kê khai đầy đủ thông tin theo mẫu 08-MST, định kỳ 3 ngày 01 lần các tổ dân phố nộp về bộ phận TCKT phường để tổng hợp nộp Chi cục thuế Hà Đông.

- Tuyên truyền tại các cuộc họp Chi bộ, họp tổ dân phố, trên hệ thống truyền thanh tại tổ trong suốt thời gian triển khai kế hoạch.

III. THỜI GIAN TỔ CHỨC THỰC HIỆN.

- Từ ngày 19/5/2023 đến ngày 15/6/2023 tổ chức tuyên truyền kế hoạch thực hiện trên hệ thống truyền thanh phường và tại tổ dân phố.

- Khi có danh sách dữ liệu cần rà soát và hồ sơ cần kê khai do Chi cục thuế gửi về UBND phường gửi cho các tổ dân phố tiến hành kê khai, cập nhật thông tin theo biểu mẫu quy định. Thời gian chậm hoàn thành trước ngày 14/6/2023.

Trên đây là kế hoạch triển khai Đề án số 06/QĐ-TTg ngày 06/01/2022 của Thủ tướng Chính phủ về phát triển ứng dụng dữ liệu dân cư, định danh giai đoạn 2022-2025, tầm nhìn đến 2030. Đề nghị các ban, ngành, đoàn thể, tổ dân phố phối hợp thực hiện tốt nhiệm vụ. 

Nơi nhận:

- TT Đảng uỷ-UBND phường;
- Các bộ phận có liên quan;
- Các tổ dân phố;
- Lưu VT.

KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH



Nguyễn Tiến Kiên

THAY ĐỔI THÔNG TIN ĐĂNG KÝ THUẾ ĐỐI VỚI CÁ NHÂN ĐĂNG KÝ TRỰC TIẾP VỚI CƠ QUAN THUẾ

CÁC BƯỚC TRIỂN KHAI THỰC HIỆN

Bước 1: Chi cục Thuế thực hiện in sẵn mẫu 08 -MST, thực hiện bàn giao UBND các Phường trước ngày 20/5/2023 (*Trên mẫu 08-MST sẽ có sẵn các thông tin mà cá nhân đó đã kê khai thông tin đăng ký thuế - nếu có gồm thông tin: Họ tên; Ngày tháng năm sinh, số CCCD, số điện thoại*). Đề nghị UBND các Phường cử cán bộ để thực hiện tiếp nhận danh sách và mẫu 08-MST từ Chi cục Thuế.

Bước 2: UBND các Phường tiếp nhận mẫu 08 -MST từ Chi cục Thuế; Xây dựng kế hoạch cụ thể triển khai đến từng tổ dân phố, tuyên truyền, hướng dẫn cá nhân trên địa bàn thực hiện kê khai điều chỉnh, bổ sung thông tin theo mẫu 08-MST, kèm theo bản photo hoặc bản chụp ảnh CCCD hoặc CMT còn hiệu lực. Thời hạn hoàn thành: chậm nhất ngày 15/6/2023.

Trường hợp cá nhân thực hiện gửi bản chụp ảnh CCCD, CMT còn hiệu lực thì UBND các Phường thực hiện tiếp nhận và lập danh sách các cá nhân gửi CMT, CCCD qua file ảnh theo thứ tự và gửi file cho Chi cục Thuế để Chi cục Thuế phối hợp thực hiện in, kẹp cùng hồ sơ mẫu 08- MST của cá nhân.

Bước 3: Định kỳ 3 ngày, UBND các Phường bàn giao toàn bộ hồ sơ mẫu 08- MST, kèm bản photo (*hoặc danh sách file ảnh*) CCCD, CMT của cá nhân gửi bộ phận một cửa - Chi cục Thuế quận Hà Đông.

Bước 4: Căn cứ hồ sơ bàn giao của UBND các phường, Chi cục Thuế thực hiện điều chỉnh, bổ sung thông tin của cá nhân vào ứng dụng QLT theo quy định.

