

Số: 76/KH-UBND

Phú Lâm, ngày 07 tháng 3 năm 2022

KẾ HOẠCH
Tự kiểm tra công tác Cải cách hành chính năm 2022

Thực hiện Kế hoạch số 53/KH –UBND ngày 18/02/2022 của UBND phường về Cải cách hành chính nhà nước năm 2022, UBND phường Phú Lâm xây dựng Kế hoạch tự kiểm tra công tác Cải cách hành chính (CCHC) năm 2022 như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích:

- Rà soát, đánh giá việc triển khai thực hiện các nhiệm vụ theo chương trình, Kế hoạch, kết luận, chỉ đạo của UBND Quận, UBND quận, Chủ tịch UBND phường.
- Đôn đốc, hướng dẫn, chấn chỉnh các ngành, bộ phận thuộc phường về tiến độ, hiệu quả, chất lượng thực hiện các nhiệm vụ thuộc lĩnh vực CCHC.
- Đánh giá những nội dung đã làm được, phát hiện kịp thời những sáng kiến kinh nghiệm, mô hình hiệu quả để có phương án nhân rộng mô hình trong toàn phường.
- Đánh giá những nội dung chưa làm được, hạn chế, nguyên nhân và giải pháp tháo gỡ những khó khăn, vướng mắc của của các ngành, bộ phận, đơn vị trong tổ chức thực hiện chỉ đạo của UBND quận và phường về công tác CCHC, qua đó, xác định những vấn đề cần tập trung chỉ đạo hoặc bổ sung, điều chỉnh trong thời gian tiếp theo.
- Thông qua công tác kiểm tra để có cơ sở xác thực cho việc chấm điểm, đánh giá xếp loại cuối năm về công tác CCHC và bình xét danh hiệu thi đua, khen thưởng cuối năm của các ngành, bộ phận, cán bộ, công chức UBND phường.

2. Yêu cầu

- Hoạt động kiểm tra đảm bảo đúng pháp luật, chính xác, khách quan và trung thực, không làm cản trở hoạt động của cơ quan và cá nhân là đối tượng kiểm tra.
- Phối hợp chặt chẽ giữa các đơn vị liên quan để đảm bảo việc kiểm tra mang tính toàn diện, tránh chồng chéo, đồng thời có trọng tâm, trọng điểm; chú ý các nội dung quan trọng nhằm cải thiện, nâng cao các chỉ số PARINDEX, SIPAS của phường.
- Tăng cường kiểm tra đột xuất, không báo trước; tăng cường công tác kiểm tra, hướng dẫn theo chuyên đề của các ngành, bộ phận theo lĩnh vực CCHC.

II. NỘI DUNG

1. Nội dung kiểm tra

- Việc triển khai thực hiện các nhiệm vụ theo chương trình, kế hoạch, kết luận, chỉ đạo của UBND phường, Chủ tịch UBND phường.

- Việc triển khai thực hiện các nhiệm vụ được giao theo Kế hoạch CCHC năm 2022 của phường.

- Việc tham mưu thực hiện các quy định liên quan đến công tác tiếp dân, xử lý và giải quyết đơn thư của các ngành, bộ phận.

- Việc tổ chức triển khai các nội dung công việc, nhiệm vụ được Đảng ủy, UBND phường giao.

- Việc khắc phục tồn tại, hạn chế đã được chỉ ra trong chỉ số CCHC của các ngành, bộ phận, đơn vị năm 2021 và qua các đợt kiểm tra CCHC và kiểm tra công tác công vụ của phường.

2. Hình thức kiểm tra

- Kiểm tra đột xuất việc thực hiện nội quy, quy chế cơ quan và một số nhiệm vụ của UBND phường.

- Kiểm tra trực tiếp theo kế hoạch, có báo trước: Đoàn kiểm tra làm việc theo kế hoạch được thông báo trước đối với các nội dung kiểm tra tại kế hoạch này.

- + Các ngành, bộ phận, đơn vị chuẩn bị báo cáo (theo mẫu được hướng dẫn), cập nhật nội dung và số liệu chuẩn bị báo cáo phục vụ Đoàn kiểm tra.

- + Đoàn kiểm tra làm việc trực tiếp tại các ngành, bộ phận.

3. Thời gian kiểm tra: từ tháng 4/2022 đến tháng 12/2022.

4. Đối tượng

- Các ngành, bộ phận thuộc phường;

- Cán bộ, công chức, cán bộ không chuyên trách và hợp đồng lao động thuộc UBND phường.

5. Kinh phí

Kinh phí hoạt động của Đoàn kiểm tra được đảm bảo từ nguồn ngân sách dành cho hoạt động chi thường xuyên của UBND phường.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN.

1. Văn phòng UBND phường:

Là cơ quan thường trực của Đoàn kiểm tra công vụ, kiểm tra CCHC phường (gọi tắt là Đoàn kiểm tra công vụ), có trách nhiệm:

- Tham mưu cho Chủ tịch UBND phường ban hành quyết định thành lập Đoàn kiểm tra công vụ phường để tiến hành hoạt động kiểm tra.

- Chủ động tham mưu xây dựng lịch kiểm tra, nội dung kiểm tra, thông báo lịch kiểm tra cụ thể tới các thành viên Đoàn kiểm tra và đơn vị được kiểm tra (nếu kiểm tra theo phương thức có thông báo trước).



- Tổ chức thực hiện kiểm tra theo Kế hoạch, thông báo cho các ngành, bộ phận, đơn vị để chuẩn bị.

- Tổng hợp kết quả, đề xuất biện pháp khắc phục những tồn tại, hạn chế, báo cáo UBND phường theo quy định;

2. Các ngành, bộ phận thuộc phường

- Rà soát lại toàn bộ các nội dung, công việc theo chương trình, kế hoạch, chỉ đạo của UBND phường, Chủ tịch UBND phường giao cho các ngành, bộ phận.

- Phổ biến, quán triệt nội dung kế hoạch này đến cán bộ, công chức;

- Chuẩn bị báo cáo, giải trình về nội dung kiểm tra.

- Cung cấp kịp thời, đầy đủ, chính xác các thông tin liên quan đến nội dung kiểm tra và chịu trách nhiệm trước pháp luật về thông tin, tài liệu đã cung cấp.

- Bố trí cán bộ phục vụ đoàn kiểm tra khi được yêu cầu.

- Tổ chức thực hiện kiến nghị, yêu cầu, kết luận của Đoàn kiểm tra công vụ phường đảm bảo nội dung, tiến độ thời gian quy định.

Trên đây là kế hoạch tự kiểm tra công tác cải cách hành chính năm 2022, UBND phường Phú Lãm yêu cầu các ngành, bộ phận nghiêm túc thực hiện. Trong quá trình triển khai thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc kịp thời báo cáo UBND phường (qua bộ phận Văn phòng tổng hợp xin ý kiến chỉ đạo)./.

Nơi nhận:

- UBND quận Hà Đông;
- Phòng Nội vụ quận;
- TT Đảng ủy - UBND phường;
- Trưởng các ngành, bộ phận;
- Tổ trưởng các Tổ dân phố;
- Lưu: VT.



CHỦ TỊCH

Nguyễn Thị Thịnh