

Số: /KH-UBND

Phú Lãm, ngày tháng năm 2024

KẾ HOẠCH

Kiểm tra việc chấp hành pháp luật Lao động, các quy định của pháp luật Lao động, các quy định của pháp luật về công tác ATVSLĐ-PCCN trên địa bàn phường Phú Lãm năm 2024

Thực hiện Kế hoạch số 112/KH-UBND ngày 04/03/2024 của UBND quận Hà Đông về việc Kiểm tra việc chấp hành pháp luật lao động, các quy định của pháp luật về công tác an toàn, vệ sinh lao động, phòng chống cháy nổ năm 2024. UBND phường Phú Lãm xây dựng kế hoạch triển khai việc kiểm tra việc chấp hành pháp luật Lao động, các quy định của pháp luật về công tác ATVSLĐ-PCCN, nội dung cụ thể như sau:

I. Mục đích, yêu cầu

- Kiểm tra, đánh giá việc chấp hành pháp luật lao động của các đơn vị. Đặc biệt quan tâm tới vấn đề nổi cộm trong công tác tổ chức quản lý về AT, VSLĐ-PCCN, xem xét khó khăn vướng mắc, để có biện pháp tháo gỡ, khắc phục nhằm đưa pháp luật Lao động, Luật An toàn, vệ sinh lao động, Luật Phòng cháy và chữa cháy vào cuộc sống.

- Tiếp nhận kiến nghị của người sử dụng lao động và người lao động để cùng chia sẻ và tháo gỡ khó khăn, vướng mắc nhằm làm lành mạnh hóa quan hệ lao động; làm giảm, hạn chế tai nạn lao động, bệnh nghề nghiệp cũng như các vụ cháy nổ xảy ra tại các đơn vị; xử lý hoặc kiến nghị xử lý vi phạm pháp luật theo quy định góp phần nâng cao hiệu quả công tác chăm lo, bảo vệ quyền, lợi ích hợp pháp của người lao động, người sử dụng lao động; đảm bảo việc thực hiện pháp luật Lao động, Luật An toàn, vệ sinh lao động, Luật PCCC tại doanh nghiệp ngày càng nghiêm túc.

II. Nội dung kế hoạch

1. Đối tượng kiểm tra

Các đơn vị, doanh nghiệp, hộ kinh doanh, người sử dụng lao động thuê lao động đang hoạt động sản xuất, kinh doanh... trong một số ngành nghề, lĩnh vực có nguy cơ cao về tai nạn lao động, bệnh nghề nghiệp, cháy nổ trên địa bàn phường Phú Lãm.

2. Nội dung kiểm tra

Tập trung vào các nội dung cụ thể sau:

- Chấp hành các quy định chung của pháp luật Lao động như: hợp đồng lao động, tiền công, tiền lương, nội quy lao động, thỏa ước lao động tập thể, công đoàn, bảo hiểm xã hội (BHXH), bảo hiểm y tế (BHYT), bảo hiểm thất nghiệp (BHTN)...

- Trách nhiệm của người sử dụng lao động trong việc đảm bảo an toàn, vệ sinh lao động tại nơi làm việc:

+ Công tác tổ chức quản lý về ATLĐ-VSLĐ theo các Điều 7, Điều 19, Điều 72, Điều 73, Điều 74, Điều 75, Điều 76, Điều 77, Điều 80 của Luật An toàn, vệ sinh lao động; Nghị định 39/2016/NĐ-CP ngày 15/5/2016 của Chính phủ; Thông tư số 07/2016/TT-BLĐTBXH ngày 15/5/2016 của Bộ Lao động Thương binh và xã hội.

+ Công tác tuyên truyền, huấn luyện ATVSLĐ theo Điều 14 Luật An toàn, vệ sinh lao động, Nghị định 44/2016/NĐ-CP ngày 15/5/2015 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều của luật an toàn, vệ sinh lao động về hoạt động kiểm định kỹ thuật an toàn, huấn luyện an toàn vệ sinh lao động và quan trắc môi trường lao động (sau đây gọi là Nghị định 44).

+ Công tác cấp phát các phương tiện bảo vệ cá nhân theo quy định tại Điều 23 Luật An toàn, vệ sinh lao động; Thông tư số 04/2014/TT-BLĐTBXH ngày 12/02/2014 của Bộ Lao động Thương binh và xã hội.

+ Thực hiện chế độ chính sách đối với người lao động theo quy định tại Điều 24, Điều 38, Điều 39 Luật An toàn, vệ sinh lao động; Nghị định số 45/2013/NĐ-CP ngày 10/5/2013 của Chính phủ; Thông tư số 25/2013/TT-BLĐTBXH ngày 18/10/2013 của Bộ Lao động TB&XH; Thông tư số 04/2015/TT-BLĐTBXH ngày 02/02/2015 của Bộ Lao động Thương binh và Xã hội.

+ Công tác quản lý, chăm sóc sức khỏe cho người lao động và quan trắc môi trường lao động theo quy định tại Điều 18, Điều 19, Điều 21 Luật An toàn, vệ sinh lao động Thực hiện Nghị định 44/2016/NĐ-CP ngày 15/5/2016 của Chính phủ; Thông tư số 14/2013/TT-BYT ngày 06/5/2013, Thông tư số 19/2016/TT-BYT ngày 30/6/2016, Thông tư số 28/2016/TT-BYT ngày 30/6/2016 của Bộ Y tế.

+ Công tác quản lý sử dụng, kiểm định, khai báo các máy, thiết bị, vật tư có yêu cầu nghiêm ngặt về an toàn lao động theo quy định tại Điều 30, Điều 31 Luật An toàn, vệ sinh lao động; Nghị định 44/2016/NĐ-CP ngày 15/5/2016 của Chính phủ; Thông tư số 53/2016/TT-BLĐTBXH ngày 28/12/2016 của Bộ Lao động Thương binh và xã hội.

- Tình hình tai nạn lao động, bệnh nghề nghiệp và cháy, nổ.

3. Thời gian kiểm tra: Thực hiện từ quý I đến quý IV năm 2024.

* Đoàn kiểm tra liên ngành của quận:

Tổ chức kiểm tra từ 05-10 đơn vị. Trước khi kiểm tra có thông báo về thời gian, nội dung và thành phần đoàn kiểm tra tới các đơn vị được kiểm tra để chuẩn bị.

* *Đoàn kiểm tra liên ngành của UBND phường*: tổ chức kiểm tra từ 05-10 đơn vị, doanh nghiệp trên địa bàn.

Trước khi kiểm tra, UBND phường lập danh sách gửi UBND quận (qua Phòng LĐ-TB&XH) để đối chiếu, rà soát, tránh trùng lặp.

- Kiểm tra đột xuất khi có chỉ đạo của cấp có thẩm quyền.

4. Phương pháp kiểm tra

- Các đơn vị, doanh nghiệp nhận được thông báo kiểm tra chuẩn bị hồ sơ, tài liệu theo nội dung yêu cầu của Đoàn kiểm tra, bố trí địa điểm làm việc, cử người đứng tên trong đăng ký kinh doanh và cán bộ giúp việc phối hợp với Đoàn kiểm tra để buổi kiểm tra đạt kết quả.

- Đoàn kiểm tra nghe lãnh đạo các doanh nghiệp báo cáo bằng văn bản; kiểm tra các tài liệu, sổ sách, chứng từ có liên quan; kiểm tra thực tế tại cơ sở sản xuất; gặp gỡ trực tiếp người lao động; có biên bản ghi nhận kết quả và kết luận việc thực hiện pháp luật của đơn vị. Trong quá trình kiểm tra, nếu phát hiện có vi phạm sẽ lập biên bản xử lý vi phạm và kiến nghị cấp có thẩm quyền xử lý vi phạm theo quy định của pháp luật.

5. Thành phần đoàn kiểm tra

Đoàn kiểm tra liên ngành do UBND phường được thành lập gồm các thành viên là đại diện: Phó Chủ tịch phường (chủ trì), Bộ phận LĐ-TB&XH, Công an phường, Trạm y tế phường, Bộ phận Quản lý đô thị, Bộ phận Địa chính- xây dựng và môi trường, Cán bộ phụ trách lĩnh vực ATVSLĐ-PCCC, tổ trưởng các tổ dân phố.

Trong trường hợp thành viên đoàn kiểm tra vắng mặt có thể cử cán bộ khác đại diện cho ngành, bộ phận thay thế để tham gia đoàn kiểm tra. Thành viên được cử thay thế có trách nhiệm, quyền hạn như thành viên chính thức.

III. Tổ chức thực hiện

1. Bộ phận LĐ-TB&XH

- Tham mưu cho UBND phường thành lập đoàn kiểm tra liên ngành về kiểm tra việc chấp hành pháp luật Lao động, các quy định của pháp luật về ATVSLĐ-PCCN tại các đơn vị, doanh nghiệp trên địa bàn phường.

- Phối hợp, thống nhất với các ngành, bộ phận liên quan đề xuất các đơn vị, doanh nghiệp được lựa chọn kiểm tra.

- Chịu trách nhiệm thông báo lịch kiểm tra, nội dung kiểm tra tới các đơn vị được lựa chọn.

- Thống nhất chương trình, phân công nhiệm vụ các thành viên trong đoàn kiểm tra và tổ chức kiểm tra theo đúng quy trình.

- Tổng hợp kết quả kiểm tra, kết quả xử lý vi phạm của các đơn vị được kiểm tra, báo cáo UBND quận, UBND phường.

- Phối hợp BHXH quận rà soát, lập danh sách các đơn vị nợ đọng BHXH BHYT, BHTN, các đơn vị có biểu hiện để người lao động ngoài danh sách tham gia bảo hiểm để làm căn cứ kiểm tra.

2. Công an phường, trạm y tế, các tổ dân phố và đề nghị cán bộ, chiến sỹ đội PCCC công an quận Hà Đông phụ trách phường

- Đề xuất với Đoàn kiểm tra các đơn vị, doanh nghiệp trọng điểm, có nhiều dấu hiệu vi phạm trong lĩnh vực ngành quản lý.

- Tham gia đoàn kiểm tra liên ngành và tham mưu xử lý vi phạm theo đúng quy định của pháp luật.

Trên đây là kế hoạch kiểm tra việc chấp hành pháp luật Lao động, các quy định của pháp luật về công tác An toàn VSLĐ - PCCN năm 2024, yêu cầu các ngành, bộ phận và đề nghị các cơ quan, đơn vị phối hợp thực hiện./.

Nơi nhận:

- TT Đảng ủy- UBND phường;
- Đội CS PCCC công an quận Hà Đông;
- Các bộ phận, ngành, đoàn thể liên quan;
- Tổ trưởng các Tổ dân phố;
- Lưu: VP, LĐTBOXH.

**KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**

Phạm Ngọc Anh

