

Số: /TB-UBND

Phú Lãm, ngày tháng năm 2024

THÔNG BÁO

Về việc tổ chức hội nghị đối thoại với cá nhân, tổ chức về thủ tục hành chính, giải quyết TTHC 6 tháng đầu năm 2024

Thực hiện Kế hoạch số 181/KH - UBND ngày 25/9/2015 của UBND thành phố Hà Nội về việc triển khai thực hiện Chỉ thị số 13/CT - TTg ngày 10/6/2015 của Thủ tướng Chính phủ về việc tăng cường trách nhiệm người đứng đầu cơ quan hành chính nhà nước các cấp trong công tác cải cách thủ tục hành chính; Kế hoạch số 68/KH - UBND ngày 05/03/2024 của UBND phường Phú Lãm về tổ chức đối thoại giữa lãnh đạo UBND phường với các cá nhân, tổ chức về TTHC, giải quyết TTHC 6 tháng đầu năm 2024.

Ủy ban nhân dân phường Phú Lãm thông báo thời gian tổ chức Hội nghị đối thoại với cá nhân, tổ chức về thủ tục hành chính, giải quyết TTHC như sau:

- Thời gian: 14h 30' ngày 03/6/2024 (Thứ Hai).
 - Địa điểm: Hội trường tầng 3, trụ sở Đảng ủy, UBND phường Phú Lãm.
 - Nội dung: Việc thực hiện các quy định hành chính, thủ tục hành chính, việc giải quyết TTHC 06 tháng đầu năm 2024 của UBND phường Phú Lãm.
 - Cá nhân, tổ chức có thể đăng ký nhu cầu đối thoại về nội dung trên từ ngày 22/5/2024 - 30/5/2024 bằng các hình thức sau:
 - Đăng ký trong giờ hành chính tại Bộ phận Tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả phường (Đồng chí Vũ Thị Huệ, Số điện thoại: 0902.123.461 tiếp nhận).
 - Gửi ý kiến đóng góp trực tiếp qua Hòm thư góp ý đặt tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả - Ủy ban nhân dân phường.
 - Đăng ký qua trang thông tin điện tử: pphulam_hadong@hanoi.gov.vn.
- Ủy ban nhân dân phường Phú Lãm thông báo để cá nhân, tổ chức được biết./.

Nơi nhận:

- TT Đảng ủy - UBND phường;
- Các ngành, bộ phận thuộc phường;
- Bộ phận tiếp công dân; bộ phận Một cửa, trang TTĐT phường;
- Lưu: VT.

CHỦ TỊCH

Nguyễn Thị Thịnh

**PHIẾU ĐĂNG KÝ Ý KIẾN ĐÓNG GÓP TẠI HỘI NGHỊ ĐỐI THOẠI VỚI
TỔ CHỨC, CÔNG DÂN VỀ TTHC, QUY ĐỊNH HÀNH CHÍNH
VÀ GIẢI QUYẾT TTHC**

1. Thông tin cá nhân tham gia:

Họ và Tên tổ chức, công dân:.....Giới tính:.....

Năm sinh.....Số điện thoại.....

Địa chỉ:.....

.....

Thư điện tử (nếu có):.....

2. Thông tin đối thoại Thủ tục hành chính:

Ông/Bà đã từng thực hiện TTHC lĩnh vực nào:.....

.....

Để Ủy ban nhân dân phường và Bộ phận Tiếp nhận hồ sơ & trả kết quả ngày càng phục vụ tốt hơn nhu cầu của người dân, Ông/Bà vui lòng cho biết câu hỏi về công tác cải cách hành chính, tình hình giải quyết thủ tục hành chính hoặc những khó khăn, vướng mắc khi thực hiện TTHC trên địa bàn phường Phú Lãm:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

(Thông tin quý vị cung cấp sẽ chỉ phục vụ đối thoại và giúp cơ quan nhà nước khắc phục những thiếu sót(nếu có), không phục vụ mục đích khác).